

8. Телефонный разговор (13:56-15:58)

Мне нужно договориться о встрече с представителем компании "Счастливая поездка". Это туристическое агентство, которое организует наши деловые поездки.

- Слушаю. Компания "Счастливая поездка". Чем я могу вам помочь?

- Здравствуйте. Можно пригласить к телефону госпожу Сидорову?

- К сожалению, в данный момент её нет на месте. Что ей передать?

- Передайте, пожалуйста, что звонил Майский из «Альфа банка».

- Одну секундочку. Я запишу. А по какому вопросу вы звоните?

- Я звоню по поводу нашей встречи.

- Понятно. Я сообщу о вашем звонке госпоже Сидоровой.

- Спасибо. Я буду ждать её звонка. До свидания.

- Добрый день, «Альфа банк», я вас слушаю.

- У телефона Сидорова из компании "Счастливая поездка". Вы мне утром звонили.

- Здравствуйте, госпожа Сидорова Да, я бы хотел назначить встречу с вами. В какой день вам будет удобно встретиться?

- Во вторник после обеда, например, в 13 часов.

- Мне это подходит. Спасибо. Договорились.

- Всего доброго.

- Я обращаюсь к вам за помощью, мне нужно организовать деловую поездку в Словакию, в Братиславу: забронировать отель, купить авиабилеты, организовать трансфер и оформить Шенгенскую визу.

- Господин Майский, наши агенты готовы взять на себя абсолютно все заботы по организации вашей командировки. Расскажите, когда она планируется?

- С 10 февраля по 14 февраля 2022 года.

- Времени у нас достаточно. Сначала вы должны отправить нам необходимые документы для получения визы и ответить на несколько вопросов, которые помогут нам уточнить ваши представления о командировке.